

# CDA® CREDENTIALING PROCESS OVERVIEW



## START HERE

Purchase a CDA® *Competency Standards* book in the setting of your daily work with children and families.\*

- Infant and Toddler**  
(Birth-36 months)
- Preschool**  
(3-5 years old)
- Birth to Five**  
(Birth-5 years old)
- Family Child Care**  
(Birth-5 years old)



## PHASE 1: PREPARE (BEFORE YOU APPLY)

### ANYTIME BEFORE



Possess a minimum of high school diploma/GED or be a junior or senior enrolled in a high school career and technical program.\*\*



Complete 120 hours of education in the 8 CDA® Subject Areas specific to the age group of the credential selected.



### WITHIN 3 YEARS

Complete 480 hours of work experience in the setting and age group of the credential selected.



### WITHIN 6 MONTHS

Create your CDA® *Professional Portfolio* using the guidelines provided in the CDA *Competency Standards* book.



Gather *Family Questionnaires* from the families your serve in the setting and age group of the credential selected.



## PHASE 2: APPLY ONLINE

### APPLICATION

- Identify a CDA Professional Development (PD) Specialist™ endorsed in the setting and language of the application.
- Submit \$525 assessment fee and application to the Council.
- Await your first "Ready to Schedule Notice" from the Council before proceeding.



## PHASE 3: DEMONSTRATE

### WITHIN 6 MONTHS

*Complete the CDA® exam and CDA Verification Visit®.*



First, schedule and take the CDA® exam at a local Pearson VUE testing center.



Await your second "Ready to Schedule Notice" from the Council before proceeding.



Schedule and complete the CDA Verification Visit® with the PD Specialist. During the visit, the PD Specialist will **review** the professional portfolio, **observe** candidate working in setting, and **reflect** with candidate to discuss areas of strength and growth.



## PHASE 4: EARN

### CREDENTIALING DECISION



Pearson VUE sends exam scores to the Council online.



PD Specialist sends verification visit scores to the Council online.



Council awards or denies the CDA® credential.

\*The CDA *Competency Standards* books provide detailed requirements not found in this overview specific to each CDA credential setting.

\*\*Enrolled in a family and consumer sciences education program in the area of Early Childhood Education/Child Development.

# RESUMEN DEL PROCESO DE CERTIFICACIÓN CDA®



## EMPIECE AQUI

Compre un libro de *Normas de Competencia CDA®* en el ambiente de su trabajo diario con niños y familias.



**Bebés y toddlers** (del nacimiento hasta 36 meses de edad)



**Preescolar** (3-5 años de edad)



**Niños desde el nacimiento hasta los 5 años** (del nacimiento hasta 5 años de edad)



**Hogares de cuidado y educación infantil** (del nacimiento hasta 5 años de edad)



## FASE 1: PREPARACIÓN (ANTES DE PRESENTAR SU SOLICITUD)

### EN CUALQUIER MOMENTO ANTES



Mínimo tener un diploma de escuela secundaria/GED o estar inscrito como junior (11° grado) o senior (12° grado) en un programa de educación secundaria de una carrera técnica en educación infantil/desarrollo del niño.\*



Completar 120 horas de educación infantil profesional en las 8 Áreas Temáticas CDA® específicas al grupo de edad de la credencial seleccionada.



### DENTRO DE TRES AÑOS

Completar 480 horas de experiencia de trabajo en el ambiente y con el grupo de edad de la credencial seleccionada.



### DENTRO DE SEIS MESES

Crear su *Portafolio Profesional CDA®* utilizando las directrices proporcionadas en el libro de *Normas de Competencia CDA®*.



Recopilar los *Cuestionarios para las Familias* de las familias que usted atiende en el ambiente y con el grupo de edad de la credencial seleccionada.



## FASE 2: PRESENTACIÓN DE LA SOLICITUD EN LÍNEA

### SOLICITUD



Identificar un Especialista en Desarrollo Profesional (DP)™ avalado en el ambiente y el idioma de la solicitud.



Enviar la tarifa de evaluación de \$525 y la solicitud al Concilio.



Esperar su primer notificación o aviso "Listos para programar el examen" del Concilio antes de proceder.



## FASE 3: DEMOSTRACIÓN

### DENTRO DE SEIS MESES

Complete el examen CDA® y la Visita de verificación CDA®.



Primero, programar y tomar el examen CDA® en un centro de evaluación local de Pearson VUE.



Esperar su segunda notificación o aviso "Listos para programar la visita" del Concilio antes de proceder.



Programar y realizar la Visita de Verificación CDA® con el Especialista en DP. Durante la visita, el Especialista en DP **revisará** el portafolio profesional, **observará** al candidato trabajando en el ambiente, y **reflexionará** con él para analizar sus fortalezas y áreas de crecimiento.



## FASE 4: OBTENCIÓN

### DECISIÓN DE CERTIFICACIÓN



Pearson VUE envía la calificación del examen al Concilio en línea.



El Especialista en DP envía la calificación de la visita de verificación al Concilio en línea.



El Concilio otorga o deniega la credencial CDA®.

\*Los libros de *Normas de Competencia CDA* proporcionan requisitos detallados que no se encuentran en esta descripción general y que son específicos para cada ambiente de la credencial CDA.

\*Inscrito en un programa de economía del hogar en el área de educación infantil/desarrollo del niño.