



Información para el Revisor de educación infantil (EI)

**Requisitos de elegibilidad para ambientes basados en
un centro y hogares de cuidado y educación infantil y
criterios de recomendación**



ESTA PÁGINA SE HA DEJADO EN BLANCO A PROPÓSITO

Concilio para el Reconocimiento Profesional

Washington, DC | (800) 424-4310

Visit the Council's Website at www.cdacouncil.org/es.

Derechos de autor © 2026 por el Concilio para el Reconocimiento Profesional.

TODOS LOS DERECHOS RESERVADOS. A menos que se indique otra cosa en una página específica, ninguna parte de este libro puede ser reproducida de ninguna forma o por ningún medio electrónico o mecánico, incluido pero no limitado a fotocopias, registros/grabaciones, escaneo de distribución en la red, redes de información, sistemas de almacenamiento y recuperación de información sin la previa autorización por escrito del Concilio para el Reconocimiento Profesional.

Información para el Revisor de educación infantil (EI) -

Para ambientes basados en un centro y hogares de cuidado y educación infantil

Disponible para descargar en línea

Junio de 2026

Tabla de contenidos

Requisitos de elegibilidad para el Revisor de educación infantil de centros y hogares de cuidado y educación infantil.....	1
Educación y experiencia	1
Conflicto de intereses	2
Criterios para la recomendación del candidato CDA®	2
Normas de competencia CDA®	3
Una mirada a las Normas de competencia CDA® para bebés y <i>toddlers</i>	3
Una mirada a las Normas de competencia CDA® para preescolares.....	4
Una mirada a las Normas de competencia CDA® para niños desde el nacimiento hasta los cinco años	5
Una mirada a las Normas de competencia CDA® para hogares de cuidado y educación infantil	6
Envío de la recomendación	7
Proceso de auditoría.....	7

Los candidatos que renuevan la credencial CDA® deben escoger a un profesional de educación infantil para que sirva como su revisor de educación infantil (EI). **El revisor de EI realiza una doble función:**

1. **Verificar que el candidato ha trabajado con niños al menos 80 horas en el ambiente de su credencial original durante el último año; y,**
2. **Completar una recomendación basada en el trabajo del candidato con estos niños.** La persona elegida como revisor de EI debe cumplir con los requisitos de experiencia y educación que aparecen en este folleto.

Requisitos de elegibilidad

Revisor de educación infantil de centros y hogares de cuidado y educación infantil

El revisor de educación infantil debe cumplir con los requisitos de educación y experiencia de **una de las tres** opciones que se muestran a continuación:

Educación y Experiencia

Opción I

1. Título de Licenciado en Artes –‘B.A.’- (*Bachelor en Artes*), Título de Licenciado en Ciencias –‘B.S.’- (*Bachelor en Ciencias*), o un título superior en educación infantil/desarrollo del niño o economía del hogar/desarrollo del niño de una universidad o colegio superior acreditado. Debe incluir 12 créditos universitarios que aborden la enseñanza de niños cuyas edades oscilen entre el nacimiento y los 5 años.
2. Dos años de experiencia de trabajo en un centro o programa de cuidado y educación infantil que preste servicios a niños cuyas edades oscilen entre el nacimiento y los 5 años, incluidos:
 - **Un año** de experiencia de trabajo directo como educador, maestro, terapeuta infantil, trabajador social u otra función similar con niños en el mismo grupo de edad que los niños con los que trabaja el candidato que renueva la credencial CDA®; y
 - **Un año** como responsable del desarrollo profesional de otro adulto.

Opción II

1. Título de Asociado -2 años- (*Associate*) en educación infantil/desarrollo del niño o economía del hogar/desarrollo del niño de una universidad o colegio superior acreditado. Debe incluir 12 créditos universitarios que aborden la enseñanza de niños cuyas edades oscilen entre el nacimiento y los 5 años.
2. Cuatro años de experiencia de trabajo en un centro o programa de cuidado y educación infantil que preste servicios a niños cuyas edades oscilen entre el nacimiento y los 5 años, incluidos:

- **Dos años** de experiencia de trabajo directo como educador, maestro, terapeuta infantil, trabajador social u otra función similar con niños en el mismo grupo de edad que los niños con los que trabaja el candidato que renueva la credencial CDA®; y
- **Dos años** como responsable del desarrollo profesional de otro adulto.

Opción III

1. Una credencial CDA® nacional válida (que indique el estado activo).
2. Doce créditos universitarios o 180 horas reloj de capacitación en educación infantil o desarrollo del niño en una universidad o colegio superior acreditado que aborden la enseñanza de niños cuyas edades oscilen entre el nacimiento y los cinco años.
3. Seis años de experiencia de trabajo en un centro o programa de cuidado y educación infantil que preste servicios a niños cuyas edades oscilen entre el nacimiento y los 5 años, incluidos:
 - **Cuatro años** de experiencia de trabajo como educador, maestro, terapeuta infantil, trabajador social u otra función similar con niños en el mismo grupo de edad que los niños con los que trabaja el candidato que renueva la credencial CDA; y
 - **Dos años** como responsable del desarrollo profesional de otro adulto.

Conflicto de intereses

Con el fin de promover objetividad y credibilidad, una persona que sirve como el revisor de educación infantil del candidato que renueva la credencial CDA®:

1. No debe trabajar diariamente como maestro adjunto del candidato en el mismo salón (aula/clase) o programa.
2. No debe ser pariente de ningún niño que esté bajo el cuidado del candidato en ningún momento durante el proceso de renovación.
3. No debe tener ninguna relación de consanguinidad, matrimonio u otro vínculo legal con el candidato.

Criterios para la recomendación del candidato

A la hora de completar la recomendación, el revisor de EI necesita:

- Verificar que el candidato ha trabajado con niños un mínimo de 80 horas (en el ambiente de su credencial original) durante el último año.
- Dar fe del desempeño del candidato con niños **basado en las seis Metas de competencia CDA® y las 13 Áreas funcionales** (consulte la tabla según corresponda)
- Recomendar al candidato para la renovación de la credencial CDA.

Una mirada a las Normas de competencia CDA® para bebés y *toddlers*

Metas de competencia	Área funcional	Definiciones
I. Establecer y mantener un ambiente de aprendizaje saludable y seguro	1. Seguridad	El candidato proporciona un ambiente seguro y enseña a los niños prácticas seguras para prevenir y reducir lesiones (accidentes).
	2. Salud	El candidato brinda un entorno que promueve la buena salud, previene enfermedades y enseña a los niños sobre buena nutrición y prácticas que fomentan salud y bienestar social.
	3. Ambiente de aprendizaje	El candidato organiza y usa relaciones, el espacio físico, materiales, horario diario y rutinas con el fin de crear un entorno seguro, interesante y agradable que fomente la participación, el juego, la exploración y el aprendizaje de todos los niños, incluidos los niños con discapacidades.
II. Fomentar la competencia física e intelectual	4. Físico	El candidato utiliza una variedad de equipos, experiencias de aprendizaje y estrategias de enseñanza apropiados para el nivel de desarrollo de los niños y a fin de promover su desarrollo físico (motricidad fina y motricidad gruesa).
	5. Cognitivo	El candidato utiliza una variedad de experiencias de aprendizaje y estrategias de enseñanza apropiadas para el nivel de desarrollo de los niños a fin de promover la curiosidad, el razonamiento y la resolución de problemas, y para sentar las bases para todo aprendizaje posterior. El candidato implementa un currículo (plan de estudio) para promover el aprendizaje de los niños de metas de contenido importantes en matemáticas, ciencias, tecnología, estudios sociales y otras.
	6. Comunicación	El candidato utiliza una variedad de experiencias de aprendizaje y estrategias de enseñanza apropiadas para el desarrollo a fin de promover el lenguaje y el aprendizaje temprano de la lectoescritura en los niños; así como ayudarlos a comunicar sus pensamientos y sentimientos de forma verbal y no verbal. El candidato ayuda a los aprendices de dos idiomas a progresar en la comprensión y la expresión oral tanto en inglés como en su idioma materno.
	7. Creatividad	El candidato utiliza una variedad de experiencias de aprendizaje y de estrategias de enseñanza apropiadas para el nivel de desarrollo de los niños para que exploren la música, el movimiento y las artes visuales, y para desarrollar y expresar sus habilidades creativas individuales.
III. Apoyar el desarrollo social y emocional, y brindar una guía positiva	8. Concepto de sí mismo	El candidato desarrolla una relación afectuosa, positiva, de apoyo y receptiva con cada niño y lo ayuda a aprender y enorgullecerse de su identidad individual y cultural.
	9. Social	El candidato ayuda a cada niño a desenvolverse eficazmente dentro del grupo, a aprender a expresar sus sentimientos, a adquirir destrezas sociales y a hacer amigos, y fomenta el respeto mutuo entre niños y adultos.
	10. Guía	El candidato brinda un ambiente de apoyo y utiliza estrategias eficaces para promover la autorregulación de los niños y apoyar comportamientos apropiados; e interviene eficazmente cuando se presentan niños con comportamientos desafiantes persistentes.
IV. Establecer relaciones positivas y productivas con las familias	11. Familias	El candidato establece una relación positiva, receptiva y de cooperación con la familia de cada niño, participa en la comunicación recíproca con las familias, estimula su participación en el programa y apoya la relación del niño con su familia.
V. Asegurar un programa bien dirigido, con propósitos útiles y que responda a las necesidades de los participantes	12. Manejo del programa	El candidato es un administrador que utiliza la observación, la documentación y la planificación para apoyar el desarrollo y aprendizaje de los niños y para asegurar el funcionamiento eficaz del programa o grupo. El candidato es un organizador, planificador, archivador de registros y comunicador competente y un compañero de trabajo cooperador.
VI. Mantener un compromiso profesional	13. Profesionalismo	El candidato toma decisiones fundamentadas en el conocimiento de las prácticas de la educación infantil que tiene como base la investigación, promueve servicios de cuidado y educación infantil de alta calidad y aprovecha las oportunidades para mejorar el conocimiento y la competencia, tanto para su desarrollo personal y profesional como para el beneficio de los niños y sus familias.

Una mirada a las Normas de competencia CDA® para preescolares

Metas de competencia	Área funcional	Definiciones
I. Establecer y mantener un ambiente de aprendizaje saludable y seguro	1. Seguridad	El candidato proporciona un ambiente seguro y enseña a los niños prácticas seguras para prevenir y reducir lesiones (accidentes).
	2. Salud	El candidato brinda un entorno que promueve la buena salud, previene enfermedades y enseña a los niños sobre buena nutrición y prácticas que fomentan salud y bienestar social.
	3. Ambiente de aprendizaje	El candidato organiza y usa relaciones, el espacio físico, materiales, horario diario y rutinas con el fin de crear un entorno seguro, interesante y agradable que fomente la participación, el juego, la exploración y el aprendizaje de todos los niños, incluidos los niños con discapacidades.
II. Fomentar la competencia física e intelectual	4. Físico	El candidato utiliza una variedad de equipos, experiencias de aprendizaje y estrategias de enseñanza apropiados para el nivel de desarrollo de los niños y a fin de promover su desarrollo físico (motricidad fina y motricidad gruesa).
	5. Cognitivo	El candidato utiliza una variedad de experiencias de aprendizaje y estrategias de enseñanza apropiadas para el nivel de desarrollo de los niños a fin de promover la curiosidad, el razonamiento y la resolución de problemas, y para sentar las bases para todo aprendizaje posterior. El candidato implementa un currículo (plan de estudio) para promover el aprendizaje de los niños de metas de contenido importantes en matemáticas, ciencias, tecnología, estudios sociales y otras.
	6. Comunicación	El candidato utiliza una variedad de experiencias de aprendizaje y estrategias de enseñanza apropiadas para el desarrollo a fin de promover el lenguaje y el aprendizaje temprano de la lectoescritura en los niños; así como ayudarlos a comunicar sus pensamientos y sentimientos de forma verbal y no verbal. El candidato ayuda a los aprendices de dos idiomas a progresar en la comprensión y la expresión oral tanto en inglés como en su idioma materno.
	7. Creatividad	El candidato utiliza una variedad de experiencias de aprendizaje y de estrategias de enseñanza apropiadas para el nivel de desarrollo de los niños para que exploren la música, el movimiento y las artes visuales, y para desarrollar y expresar sus habilidades creativas individuales.
III. Apoyar el desarrollo social y emocional, y brindar una guía positiva	8. Concepto de sí mismo	El candidato desarrolla una relación afectuosa, positiva, de apoyo y receptiva con cada niño y lo ayuda a aprender y enorgullecerse de su identidad individual y cultural.
	9. Social	El candidato ayuda a cada niño a desenvolverse eficazmente dentro del grupo, a aprender a expresar sus sentimientos, a adquirir destrezas sociales y a hacer amigos, y fomenta el respeto mutuo entre niños y adultos.
	10. Guía	El candidato brinda un ambiente de apoyo y utiliza estrategias eficaces para promover la autorregulación de los niños y apoyar comportamientos apropiados; e interviene eficazmente cuando se presentan niños con comportamientos desafiantes persistentes.
IV. Establecer relaciones positivas y productivas con las familias	11. Familias	El candidato establece una relación positiva, receptiva y de cooperación con la familia de cada niño, participa en la comunicación recíproca con las familias, estimula su participación en el programa y apoya la relación del niño con su familia.
V. Asegurar un programa bien dirigido, con propósitos útiles y que responda a las necesidades de los participantes	12. Manejo del programa	El candidato es un administrador que utiliza la observación, la documentación y la planificación para apoyar el desarrollo y aprendizaje de los niños y para asegurar el funcionamiento eficaz del programa o grupo. El candidato es un organizador, planificador, archivador de registros y comunicador competente y un compañero de trabajo cooperador.
VI. Mantener un compromiso profesional	13. Profesionalismo	El candidato toma decisiones fundamentadas en el conocimiento de las prácticas de la educación infantil que tiene como base la investigación, promueve servicios de cuidado y educación infantil de alta calidad y aprovecha las oportunidades para mejorar el conocimiento y la competencia, tanto para su desarrollo personal y profesional como para el beneficio de los niños y sus familias.

Una mirada a las Normas de competencia CDA® para niños desde el nacimiento hasta los cinco años

Metas de competencia	Área funcional	Definiciones
I. Establecer y mantener un ambiente de aprendizaje saludable y seguro	1. Seguridad	El candidato proporciona un ambiente seguro y enseña a los niños prácticas seguras para prevenir y reducir lesiones (accidentes).
	2. Salud	El candidato brinda un entorno que promueve la buena salud, previene enfermedades y enseña a los niños sobre buena nutrición y prácticas que fomentan salud y bienestar social.
	3. Ambiente de aprendizaje	El candidato organiza y usa relaciones, el espacio físico, materiales, horario diario y rutinas con el fin de crear un entorno seguro, interesante y agradable que fomente la participación, el juego, la exploración y el aprendizaje de todos los niños, incluidos los niños con discapacidades.
II. Fomentar la competencia física e intelectual	4. Físico	El candidato utiliza una variedad de equipos, experiencias de aprendizaje y estrategias de enseñanza apropiados para el nivel de desarrollo de los niños y a fin de promover su desarrollo físico (motricidad fina y motricidad gruesa).
	5. Cognitivo	El candidato utiliza una variedad de experiencias de aprendizaje y estrategias de enseñanza apropiadas para el nivel de desarrollo de los niños a fin de promover la curiosidad, el razonamiento y la resolución de problemas, y para sentar las bases para todo aprendizaje posterior. El candidato implementa un currículo (plan de estudio) para promover el aprendizaje de los niños de metas de contenido importantes en matemáticas, ciencias, tecnología, estudios sociales y otras.
	6. Comunicación	El candidato utiliza una variedad de experiencias de aprendizaje y estrategias de enseñanza apropiadas para el desarrollo a fin de promover el lenguaje y el aprendizaje temprano de la lectoescritura en los niños; así como ayudarlos a comunicar sus pensamientos y sentimientos de forma verbal y no verbal. El candidato ayuda a los aprendices de dos idiomas a progresar en la comprensión y la expresión oral tanto en inglés como en su idioma materno.
	7. Creatividad	El candidato utiliza una variedad de experiencias de aprendizaje y de estrategias de enseñanza apropiadas para el nivel de desarrollo de los niños para que exploren la música, el movimiento y las artes visuales, y para desarrollar y expresar sus habilidades creativas individuales.
III. Apoyar el desarrollo social y emocional, y brindar una guía positiva	8. Concepto de sí mismo	El candidato desarrolla una relación afectuosa, positiva, de apoyo y receptiva con cada niño y lo ayuda a aprender y enorgullecerse de su identidad individual y cultural.
	9. Social	El candidato ayuda a cada niño a desenvolverse eficazmente dentro del grupo, a aprender a expresar sus sentimientos, a adquirir destrezas sociales y a hacer amigos, y fomenta el respeto mutuo entre niños y adultos.
	10. Guía	El candidato brinda un ambiente de apoyo y utiliza estrategias eficaces para promover la autorregulación de los niños y apoyar comportamientos apropiados; e interviene eficazmente cuando se presentan niños con comportamientos desafiantes persistentes.
IV. Establecer relaciones positivas y productivas con las familias	11. Familias	El candidato establece una relación positiva, receptiva y de cooperación con la familia de cada niño, participa en la comunicación recíproca con las familias, estimula su participación en el programa y apoya la relación del niño con su familia.
V. Asegurar un programa bien dirigido, con propósitos útiles y que responda a las necesidades de los participantes	12. Manejo del programa	El candidato es un administrador que utiliza la observación, la documentación y la planificación para apoyar el desarrollo y aprendizaje de los niños y para asegurar el funcionamiento eficaz del programa o grupo. El candidato es un organizador, planificador, archivador de registros y comunicador competente y un compañero de trabajo cooperador.
VI. Mantener un compromiso profesional	13. Profesionalismo	El candidato toma decisiones fundamentadas en el conocimiento de las prácticas de la educación infantil que tiene como base la investigación, promueve servicios de cuidado y educación infantil de alta calidad y aprovecha las oportunidades para mejorar el conocimiento y la competencia, tanto para su desarrollo personal y profesional como para el beneficio de los niños y sus familias.

Una mirada a las Normas de competencia CDA® para hogares de cuidado y educación infantil

Metas de competencia	Área funcional	Definiciones
I. Establecer y mantener un ambiente de aprendizaje saludable y seguro	1. Seguridad	El candidato proporciona un ambiente seguro y enseña a los niños prácticas seguras para prevenir y reducir lesiones (accidentes).
	2. Salud	El candidato brinda un entorno que promueve la buena salud, previene enfermedades y enseña a los niños sobre buena nutrición y prácticas que fomentan salud y bienestar social.
	3. Ambiente de aprendizaje	El candidato organiza y usa relaciones, el espacio físico, materiales, horario diario y rutinas con el fin de crear un entorno seguro, interesante y agradable que fomente la participación, el juego, la exploración y el aprendizaje de todos los niños, incluidos los niños con discapacidades.
II. Fomentar la competencia física e intelectual	4. Físico	El candidato utiliza una variedad de equipos, experiencias de aprendizaje y estrategias de enseñanza apropiados para el nivel de desarrollo de los niños y a fin de promover su desarrollo físico (motricidad fina y motricidad gruesa).
	5. Cognitivo	El candidato utiliza una variedad de experiencias de aprendizaje y estrategias de enseñanza apropiadas para el nivel de desarrollo de los niños a fin de promover la curiosidad, el razonamiento y la resolución de problemas, y para sentar las bases para todo aprendizaje posterior. El candidato implementa un currículo (plan de estudio) para promover el aprendizaje de los niños de metas de contenido importantes en matemáticas, ciencias, tecnología, estudios sociales y otras.
	6. Comunicación	El candidato utiliza una variedad de experiencias de aprendizaje y estrategias de enseñanza apropiadas para el desarrollo a fin de promover el lenguaje y el aprendizaje temprano de la lectoescritura en los niños; así como ayudarlos a comunicar sus pensamientos y sentimientos de forma verbal y no verbal. El candidato ayuda a los aprendices de dos idiomas a progresar en la comprensión y la expresión oral tanto en inglés como en su idioma materno.
	7. Creatividad	El candidato utiliza una variedad de experiencias de aprendizaje y de estrategias de enseñanza apropiadas para el nivel de desarrollo de los niños para que exploren la música, el movimiento y las artes visuales, y para desarrollar y expresar sus habilidades creativas individuales.
III. Apoyar el desarrollo social y emocional, y brindar una guía positiva	8. Concepto de sí mismo	El candidato desarrolla una relación afectuosa, positiva, de apoyo y receptiva con cada niño y lo ayuda a aprender y enorgullecerse de su identidad individual y cultural.
	9. Social	El candidato ayuda a cada niño a desenvolverse eficazmente dentro del grupo, a aprender a expresar sus sentimientos, a adquirir destrezas sociales y a hacer amigos, y fomenta el respeto mutuo entre niños y adultos.
	10. Guía	El candidato brinda un ambiente de apoyo y utiliza estrategias eficaces para promover la autorregulación de los niños y apoyar comportamientos apropiados; e interviene eficazmente cuando se presentan niños con comportamientos desafiantes persistentes.
IV. Establecer relaciones positivas y productivas con las familias	11. Familias	El candidato establece una relación positiva, receptiva y de cooperación con la familia de cada niño, participa en la comunicación recíproca con las familias, estimula su participación en el programa y apoya la relación del niño con su familia.
V. Asegurar un programa bien dirigido, con propósitos útiles y que responda a las necesidades de los participantes	12. Manejo del programa	El candidato es un administrador que utiliza la observación, la documentación y la planificación para apoyar el desarrollo y aprendizaje de los niños y para asegurar el funcionamiento eficaz del programa o grupo. El candidato es un organizador, planificador, archivador de registros y comunicador competente y un compañero de trabajo cooperador.
VI. Mantener un compromiso profesional	13. Profesionalismo	El candidato toma decisiones fundamentadas en el conocimiento de las prácticas de la educación infantil que tiene como base la investigación, promueve servicios de cuidado y educación infantil de alta calidad y aprovecha las oportunidades para mejorar el conocimiento y la competencia, tanto para su desarrollo personal y profesional como para el beneficio de los niños y sus familias.

Envío de la recomendación

El revisor de educación infantil (EI) deberá proporcionarle su correo electrónico al candidato. El revisor recibirá una petición de recomendación en el correo electrónico dado. Dicho revisor de EI enviará entonces la recomendación completada a través de un enlace en el correo recibido que le da acceso a la solicitud en línea del candidato.

Tenga presente que el sistema trabaja mejor con un correo personal como *Yahoo*, *Gmail* o *Hotmail*. Si usted proporciona un correo de trabajo, cerciórese entonces de que los parámetros de seguridad en la computadora que utiliza permitan la entrada de correos provenientes de info@yourcouncil.org.

Proceso de auditoría

Si la solicitud de un candidato es seleccionada para una auditoría, se revisará toda la documentación presentada, incluida la documentación de verificación de experiencia laboral. Si la documentación de experiencia o la experiencia laboral no cumplen con los requisitos del Concilio, se podrá contactar al revisor de educación infantil para fines de control de calidad.



Washington, DC | (800) 424-4310
Visit the Council's website at www.cdacouncil.org.